



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

**PROMO
VET**

KOULUTUSKOKONAISUUS I M6/PRO6

jugend am werk _

_vielfalt wirkt



meath
partnership

engage · enable · participate · progress

WINNOVA



ENTER.
European Network for Transfer and Exploitation of EU Project Results

ARES



CARDET

CENTRE FOR THE ADVANCEMENT OF RESEARCH
& DEVELOPMENT IN EDUCATIONAL TECHNOLOGY



Docete Omnes
FUNDACION

Arviointi ja palaute

Mitä työvälineitä?

Miksi tarvitsemme niitä?

Milloin käytämme niitä?



TYÖVÄLINEIDEN JA NIIDEN VAIKUTTAVUUDEN ARVIOINTIA

Arvioinnin määrittelyä:

- Arvioinnin tavoitteiden määrittelyä
- Arvioinnin ja palautteen antamisen prosessi: henkilön, tilanteen tai tapahtuman arviointi
- Pisteytys : toiminnan tai suoriutumisen arviointia antamalla arvosana tai pisteet



TYÖVÄLINEIDEN JA NIIDEN VAIKUTTAVUUDEN ARVIOINTIA

Arviointi on

- Arvon tai merkityksen antamisen prosessi, yleensä siihen yhdistyy tarkka tutkimus tai tarkistaminen. Edellyttää arvioinnin kohteiden ja kriteereiden määrittelyä.
- Todellisen edistymisen ja aiempien suunnitelmien välinen vertailu, tavoitteena suunnitelmien parantaminen tai kehittäminen huomioiden tuleva toiminta.
- Osa jatkuvaa johtamisprosessia sisältäen suunnittelun, toteutuksen ja arvioinnin. Ideaalitulanteessa vaiheet seuraavat toisiaan, kunnes lopputulos on saavutettu.



TYÖVÄLINEIDEN JA NIIDEN VAIKUTTAVUUDEN ARVIOINTI

- Arvioinnin lajeja:
 - Sisäinen arviointi
 - Ulkoinen arviointi
 - Ennakkoarviointi
 - Formatiivinen arviointi
 - Summatiivinen arviointi



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

PROMO
vet

TYÖVÄLINEIDEN JA NIIDEN VAIKUTTAVUUDEN ARVIOINTI

- **Sisäinen arviointi:**

- Sisäinen arviointi on organisaation omiin tarkoituksiinsa tuottama toiminnan tai palvelun laadun arviointi (jonka voi suorittaa ulkoinen toimija tai voidaan suorittaa sisäisesti oman henkilöstön voimin)
- Sisäistä arviointia tehdään organisaation omia tavoitteita silmällä pitäen.



TYÖVÄLINEIDEN JA NIIDEN VAIKUTTAVUUDEN ARVIOINTI

Sisäinen ja itsearviointi:

- Sisäinen arviointi: Tarkoittaa samaa kuin itsearviointi, sen toteuttaa organisaatio itse ja se on osa laadunhallintaa tai se tehdään osana ulkoiseen arviointiin valmistautumista. (Campbell & Rozsnyai, 2002)
- Sisäinen arviointi/Itsearviointi: Itsearvioinnin prosessi on hallinnollisen tiedon systemaattista keräämistä, opiskelijoiden ja valmistuneiden mielipiteiden kysymistä, ohjattujen haastattelujen pitämistä kouluttajille ja opiskelijoille. Prosessin lopputulos on itsearviointiraportti. Itsearviointi on organisaation itse itsestään tuottaman tiedon ja arvioinnin prosessi, mikä mahdollistaa reflektion ja laadun parantamisen. Tuotettu itsearviointiraportti on arvokas lähde ulkoista arviointia suorittavalle tiimille. (Vlăsceanu, 2004, p. 38)
- Campbell, C. & Rozsnyai, C., 2002, Quality Assurance and the Development of Course Programmes. Papers on Higher Education Regional University Network on Governance and Management of Higher Education in South East Europe Bucharest, UNESCO.
- Vlăsceanu, L., Grünberg, L., and Pârlea, D., 2004, Quality Assurance and Accreditation: A Glossary of Basic Terms and Definitions (Bucharest, UNESCO-CEPES) Papers on Higher Education, ISBN 92-9069-178-6. <http://www.cepes.ro/publications/Default.htm>



TYÖVÄLINEIDEN JA NIIDEN VAIKUTTAVUUDEN ARVIOINTI

Ulkoinen arviointi

- Yleinen käsite, joka kokoaa yhteen erilaiset laatuarvioinnit, kyselyt ja tutkimukset.
- Tässä yhteydessä käytetty kokoavana käsitteenä, joka pitää sisällään kaikenlaisen laatutarkkailun, arvioinnin, auditoinnin, kehittämisen, legitimoinnin, hyväksyttämisen ja akkreditoinnin. (Harvey, 2002, p. 1)
- Prosessin suorittajana on organisaation ulkopuolinen henkilö/taho, joka arvioi laatua tai standardeja.
- Ulkoinen arviointi on prosessi, jossa siihen erikoistunut organisaatio kerää tietoa ja näyttöä organisaatiosta ja sen toiminnasta, organisaation jostakin yksiköstä tai organisaation jostakin keskeisestä toiminnosta, jotta osattaisiin antaa laatuarvio.



TYÖVÄLINEIDEN JA NIIDEN VAIKUTTAVUUDEN ARVIOINTI

Ulkoisen arvioinnin prosessi:

Ulkoisen arvioinnin suorittaa ulkoisten asiantuntijoiden muodostama tiimi, vertaiset tai tarkastajat ja se yleensä vaatii kolme toisistaan erotettavissa olevaa toimenpidettä.

Perusmuodossaan ne ovat seuraavat:

Itsearviointiraportin analysointi

Käynti kohteessa

Arviointiraportin luonnostelu (Vlăsceanu, 2004, pp. 37–38)



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



TYÖVÄLINEIDEN JA NIIDEN VAIKUTTAVUUDEN ARVIOINTI

Alustava arviointi

Alkuvaiheessa arviointiprosessia

Tarjoaa lähtökohdan arvioinnille ja odotuksille

Perustuu epämuodolliseen havainnointiin ja suulliseen kyselemiseen

Tutkii taitoja, asenteita, luonteenpiirteitä jne.

Tällaista arviointia tapahtuu luontaisesti.



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



TYÖVÄLINEIDEN JA NIIDEN VAIKUTTAVUUDEN ARVIOINTI

Kehittävä arvionti

- Thesaurus of ERIC Descriptors mukaisesti muodollinen arvionti on arviontia, jonka ansiosta tuote, ohjelma tai toimenpiteet kehittyvät ja parantuvat. Se perustuu suunnittelu ja kehitysprosessin aikana kerättyyn palautetietoon.



TYÖVÄLINEIDEN JA NIIDEN VAIKUTTAVUUDEN ARVIOINTI

Summatiivinen arviointi:

Thesaurus of ERIC Descriptors mukaisesti, summatiivinen arviointi on jonkin toiminnon tai suunnitelman loputtua/loppuessa annettavaa arviointia, jonka tarkoituksena on määrittää toiminnon tai suunnitelman tehokkuus.



TYÖVÄLINEIDEN JA NIIDEN VAIKUTTAVUUDEN ARVIOINTI

Arviointi:

Taitojen, tietojen, asenteiden ja uskomusten dokumentoinnin prosessi. Pitää sisällään opetustyöhön sisältyvän arvioinnin, mutta viittaa terminä myös muihin aloihin, kuten terveys ja rahoitus.

en.wikipedia.org/wiki/Assessment



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

